



PRAKTISK INFORMATION FÖR UTSTÄLLARE 3-4 NOVEMBER MALMÖMÄSSAN

- **18 oktober** – Sista dag att beställa teknik till ordinarie pris. Beställningar efter detta datum medför prishöjning på listpris med 25%. www.mass-service.se, Malmö Mäss Service, Telefon: 040-30 67 20 peter.persson@mass-service.se.
- **23 oktober** – sista dag att beställa extra utställarband. Det ingår ett utställarband/2 kvm, dock max 12/monter. Om ni behöver fler än det beställer ni dem i förväg och de debiteras 150kr/band exkl. moms
- **23 oktober** – sista dag att beställa biljetter om ni vill bjuda in kunder, leverantörer, eller andra, kan ni köpa kundbiljetter till ett rabatterat pris. Vi skickar ut biljetter postalt fram till 23 oktober. Därefter kan de hämtas ut på plats. Endast använda biljetter faktureras i efterhand.
- **23 oktober** – sista dag att beställa parkeringskort för långtidsparkering 2-4 november. Beställ genom att maila önskade dagar till Emelie, emelie.wilander@tasteevents.se

Ansvariga

Malmö Vin & Deli, Taste Events

www.malмовindeli.se, info@tasteevents.se

Projektledare, Björn Lindell, 0708-47 33 98

bjorn.lindell@tasteevents.se

Projektsäljare, Ulf Rosvall, 0704-22 48 34

ulf.rosvall@tasteevents.se

Projektkoordinator, Emelie Wilander, 0767-12 69 40

emelie.wilander@tasteevents.se

Byggnation & monterutrustning

Malmö Mäss-Service, Peter Persson, 040-23 72 12 (vxl.040-30 67 20)

peter.persson@mass-service.se

Malmömässan

Josefine Solvang, Platsansvarig, 040-63 16 327

josefine@malmomassan.se

Mässrestauranger

Lotta Brönmark, 040-642 10 05

Lotta.bronmark@malmomr.se

ALKOHOLTILLSTÅND

Avtal med Mässrestauranger

Mässrestauranger skickar en tid innan mässan ut ett avtal som ska skrivas under av er för att ni ska få lov att servera alkohol under mässan. Ni behöver inget eget alkoholtillstånd utöver det. Provs smakning av era drycker sker kontantfritt. Besökare köper häften med kuponger med olika valörer som de använder som betalningsmedel mot er. Dessa ska ni sedan lämna in till mässrestauranger. Kuponger löses in på fredag mellan kl.20.00-22.00 och lördag kl.18.00-21.00. Sista servering av dryck sker 30 minuter innan mässan stänger.

VIKTIGT! Samtliga kuponger måste lämnas in senast lördagen den 4 november kl.21.00.

Priser besökare

Vår rekommenderade modell för prissättning är tänkt att ni skall täcka varukostnaden plus 25 %. Tänk på att besökarna är där för att prova spännande drycker till intressanta priser. Ni bestämmer själva priset för ett provsmak, och det är endast provsmak som får säljas.

Kuponghäftena är i häfte om 100 kr och uppdelade i valörerna: 3x20 & 4x10. Det får inte säljas hela glas eller flaskor till besökarna. Följande utskänkingsmängder och lägsta priser gäller:

| | | |
|----------------------|-----|-----------------|
| Vin | 5cl | 10kr och uppåt. |
| Öl/Cider under 5,6 % | 8cl | 10kr och uppåt. |
| Whisky/Övrig sprit | 2cl | 10kr och uppåt. |

Marknadsföring av alkohol

Enligt marknadsföringslagen, måste all marknadsföring av alkoholhaltiga drycker vara måttfull och får ej vara uppsökande eller påträngande. Inget "Kom och köp", inget "Billig Öl" eller "Happy hour". Målet med festivalen är att det ska vara en trevlig tillställning under ordnade former.

Bransch

Under mässans tre första timmar är det tillåtet att skänka varuprover till besökare som har Taste Events erforderliga branschnamnbricka. För att gå in under branschgäst måste utskänkningstillstånd uppvisas och gästen skall antingen vara tillståndshavaren själv (alltså krögaren) eller finnas med på tillståndet som serveringsansvarig. Utställare är välkomna att bjuda in branschgäster, dessa ska anmälas i förväg till emelie.wilander@tasteevents.se Utskänkningstillstånd samt lista över serveringsansvarig där branschbesökarens namn står med, ska bifogas. Övriga branschbesökare som våra utställare vill bjuda in behandlas som vanliga besökare och kan bjudas in med kundbiljetter à 150 kr st. exkl. moms.

BYGGNATION & MONTERUTRUSTNING

I monterhyran ingår bak- och sidoväggar förutom "ö-montrar" (gång på 4 sidor). Väggarna är vita och 2,5 m höga. Varje utställare får själv ombesörja övrig byggnation i sin monter eller anlita tjänsterna från Malmö Mäss-Service. Katalog, beställningslista och webbshop finner du på Mäss-Service hemsida, www.mass-service.se.

Om ni behöver extra eluttag, lampor, extra väggar, hyra matta/golv eller annan interiör vänligen kontakta Malmö Mäss-Service, Peter Persson, 040-23 72 12 (vxl. 040-30 67 20), peter.persson@mass-service.se

Ansökan om höjdexponering

Standard för byggnation är 2,5 m, byggnation eller reklam som överskrider denna höjd tillåts endast efter skriftligt godkännande från Malmö Vin & Deli och Malmö Mäss-Service efter att intilliggande och berörda montrar godkänt detta. Om höjdbyggnation tillämpas är det en avgift på 4500 kr. Eventuella ändringar på plats måste godkännas av ansvarig hos alla ovan berörda parter.

ENTRÉBILJETTER

Ta chansen att bjuda in kunder, återförsäljare, grossister, samarbetspartners och andra intressenter till er monter. Utställande företag kan köpa entrébiljetter till rabatterat pris, 150 kr exkl. moms. De är till för er att dela ut till potentiella kunder, ha som pris i tävlingar eller allmänt bjuda in folk att besöka er i montern.

Efter mässan faktureras ni 150 kr exkl. moms per använd biljett. **Biljetter beställs av emelie.wilander@tasteevents.se senast den 23:e oktober. Därefter kan de hämtas på plats i vår informationsdisk.**

FÖRSÄKRING

Malmö Vin & Deli ansvarar inte för skador på utställda föremål eller dekorationer, oavsett om skadan uppkommit genom fel eller försummelse av Malmö Vin & Deli eller av personal för vilka Malmö Vin & Deli ansvarar. Utställare bör därför kontrollera så att egen försäkring finns!

MÄSSTIDNING

Utöver utställarförtäckning så har ni möjlighet att köpa annonser i mässtidningen. Kontakta mimmi@opcommunication.se **Deadline för detta är den 11 oktober.**

BRANDFÖRESKRIFTER

Det föreligger restriktioner kring eldning och levande ljus i mässhallen. Vid frågor kring detta kontakta Peter Persson, 040-23 72 12, peter.persson@mass-service.se

UTSTÄLLARBAND

Utställarbanden är personliga och hämtas ut av monteransvarig i informationsdisken vid inflyttning. Varje monter berättigar till 1 band/3 m² dock max 12 band/monter. Behöver ni fler band än vad ni är berättigade till går det bra att beställa extra för 150 kr ex moms som vi efterfakturerar. Alla utställare måste bära ett utställarband från och med första mässtdagen. Bandet gäller endast för de som jobbar i företagets monter och är giltigt under mässan, samt in- och utflyttningdagarna. Byter ni personal under dagarna kan ni lämna in banden i vår informationsdisk så lägger vi nya till er utan extra kostnad.

IN- & UTFLYTTNING, ÖPPETTIDER

Inflyttning

| | |
|--------------------|--|
| Torsdag 2 november | 8.00–20.00 |
| Freitag 3 november | 8.00–12.00 <i>informationsmöte kl.11.00 i mässhallen</i> |

| <i>Öppettider</i> | <i>Besökare</i> | <i>Utställare</i> | <i>Malmö mäss-service</i> |
|--------------------|-----------------|-------------------|---------------------------|
| Freitag 3 november | 12.00 - 21.00 | 08.00 – 21.30 | 08.00 – 16.00 |
| Lördag 4 november | 11.00 - 19.00 | 10.00 – 24.00 | 10.00 – 16.00 |

Utflyttning

Lördag 4 november 19.00 – 24.00

OBS! Det är inte tillåtet att riva montrar före klockan 19.00 på lördagen den 4 november. Monterna måste vara bemannad fram till denna tidpunkt!

BARN

Mässan är en byggarbetsplats under in- och utflytt och därför är det inte tillåtet för barn under 16 år att vistas i lokalerna. Vid eventuell skada täcker inga försäkringar. Respektera förbudet för Era barns säkerhets skull. Tack för visad hänsyn!

Endast avhämning av gods:

Måndag 6 november 08.00 – 16.00

GODS

Det är mycket viktigt att du märker godset noggrant, ange adressen på följande sätt:

Malmömässan, Malmö Vin & Deli

Företagets namn, Monternummer

Kontaktperson (hos er), telefonnummer

Mässgatan 6,

SE-215 32 Malmö

- Gods tas emot tidigast den 27 oktober.
- Tänk på att i förväg anmäla om du har skrymmande gods över 2,5 långt eller brett eller gods som väger över 3 ton.
- Ditt gods blir levererat till montern enligt normala fraktbestämmelser och debitering sker enligt Mäss-Service prislista. Om ni själv önskar att ta emot godset vid leverans till Malmö Vin & Deli åligger det er själv att bevaka denna ankomst.
- Om ni har gods som väger över 1 ton per kolli, eller som är mer än 2 meter brett och/eller mer än 2,5 m högt måste ni kontakta Malmö Mäss-Service minst två veckor i förväg.
- **I de fall där speditören som levererar godset, ber oss transportera in godset till montern, kommer vi att göra det på utställarens bekostnad, oavsett vad som överenskommits mellan speditören och utställaren. Debitering sker enligt Malmö Mäss-Service prislista.**
- Emballage och tomgods är inte tillåtet att förvara i montern. Allt material som förvaras utanför er hyrda monterplats under arrangemanget kommer debiteras enligt gällande prislista, minsta debitering är två kubikmeter.

- Om godset ankommer före angiven tid då vi tar emot godset, kommer vi att köra det till lagret och kostnaden för detta debiteras utställaren, detsamma gäller om godset inte är avhämtat inom angiven tid.
- OBS! Malmömässan påtar sig inget ansvar för godset under godshanteringen.
- Gods hämtas senast den 6 november kl.16.00. Kostnader för lagerhållning av gods som ej hämtats inom angiven tid kan tillkomma.
- Fraktsedlar: Det åligger utställaren att tillse att gods som ska hämtas är uppmärkt med korrekta fraktsedlar. Tjänsten kan i särskilda fall köpas av Malmömässan mot tilläggskostnad.

Gods tas emot tidigast den 27 oktober. Ditt gods blir levererat till dörr (montern) enligt normala fraktbestämmelser och debitering sker enligt Malmö Mäss-service prislista. Om ni önskar att själva ta emot godset vid leverans till mässan åligger det er att bevaka ankomst. Tänk på att Du blir debiterad om Din transportör ber om truckhjälp. Mindre paket tas emot och förvaras i låst utrymme samt levereras automatiskt till er monter, mot avgift.

EMBALLAGE & AVFALL

Det åligger utställare, monterbyggare och dekoratörer att själv forsla bort emballage och spill som uppstår vid monterbygge och demontering. Containers finns placerade utanför mässhallen. Det är monterbyggarnas ansvar att slänga sitt material i dessa. Kvarlämnat material bortforslas på utställarens bekostnad. Grovsopor/Byggsopor som lämnas i montern vid in- och utflyttning debiteras enligt gällande prislista samt eventuell truckhantering för utkörning. Vid stora mängder skräp kontakta Malmö Mäss-Service. Förvaring av tomemballage under mässtiden ombesörjes av Malmömässan mot avgift. Ishantering, i slutet av mässan slängs is vid utplacerade tunnor. OBS. is får inte lov att slängas i vaskarna.

VINLAGER

Vinlagret finns att tillgå utanför mässområdet. Ring på numret som står utanför dörren för att låsa upp.

PARKERING

Se karta för närliggande parkeringar från mässan. De flesta P-automater tar kort.

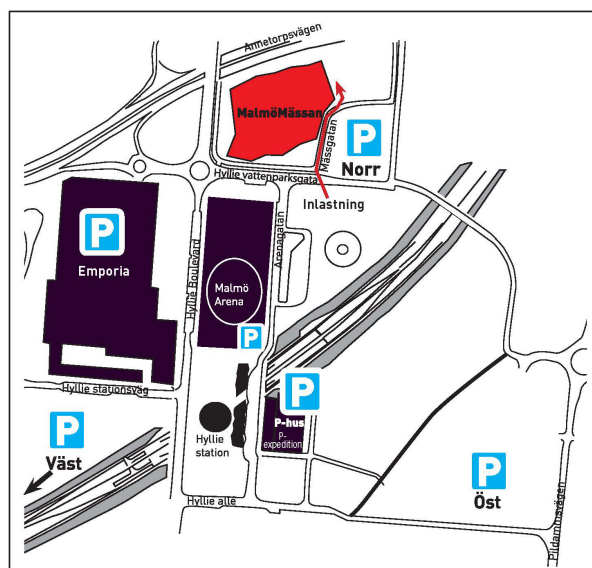
Parkeringskort

Beställ ditt parkeringskort på förhand och bli fakturerad av oss i efterhand.

2-4 november 250 kr (ex.moms)

3-4 november 120 kr (ex.moms)

Beställ genom att maila önskade dagar till Emelie,
emelie.wilander@tasteevents.se



SLÄP UNDER INFLYTT:

Under inflytten på mässorna får utställare ställa bilar, släp och mindre skåpbilar (B-körkort) på norra parkeringen under förutsättning att de kopplar loss släpen från bilen och betalar avgift för bil respektive släp eller skåpbil samt att de inte blockerar för framfart. Detta gäller dock endast under inflytten. Övriga lastbilar står som vanligt på P-Väst. Övriga tidpunkter ska släpen stå på P-Öst. De kan lägga parkeringskortet för släpet i bilen och skriva reg.nr. på släpet på den ena biljetten. I de fall bilen inte är parkerad i närheten anges reg.nr. på släpet till P-Malmö.

RESTAURANG

I restaurangen serveras en dags rätt. I utställarloungen som finns i anslutning till mässlokalen kan ni sitta ner i lugn och ro. I utställarloungen bjuds även på kaffe.

IS

Is levereras ut till montrarna ca 30 min innan mässan öppnar.

INTERNET

Det finns ett öppet nätverk som ni kan ansluta er till kostnadsfritt.

**Varmt välkomna och stort lycka till med ert
mässdeltagande!**